

AMERICAN HIKING SOCIETY'S **NATIONAL TRAILS DAY®**

Guía Anfitrión del Evento
National Trails Day®



A woman with short dark hair, wearing a grey t-shirt with a blue logo and dark pants, stands in a sun-dappled forest with her arms raised in a joyful gesture. She is surrounded by lush green foliage and tall grasses. The background is a dense wall of green trees.

Juntos podemos dejar los senderos y la comunidad al aire libre mejor de lo que los encontramos.

Esta guía te proporcionará los recursos e información que necesitas para planificar y promover un evento exitoso para *National Trails Day*[®].

- ▶ 10 Pasos para Planificar un Evento exitoso *National Trails Day*[®]
- ▶ Marco del Evento *National Trails Day*[®]



10 PASOS PARA PLANIFICAR UN EVENTO EXITOSO NATIONAL TRAILS DAY®

Los eventos de *National Trails Day*® (NTD) pueden ser tan sencillos como organizar una limpieza de sendero, una caminata, un paseo o una excursión en canoa por tu ruta favorita, o puedes esforzarte coordinando un proyecto de servicio voluntario en algún sendero con un administrador local de tierras. Esta guía te acompaña en un proceso de 10 pasos para planear un evento exitoso de NTD.

1. Aclara tu meta NTD: Antes de profundizar en los detalles de la planificación del evento, es una buena idea escribir el resultado deseado para tu evento de *National Trails Day*®. Identificar un objetivo claro ayudará el proceso de planificación. Las metas posibles podrían ser:

- ▶ Introducir a miembros de la comunidad con sus senderos locales
- ▶ Guiar a [X número de] participantes en su primera excursión por la naturaleza
- ▶ Ofrecer un espacio y una comunidad segura para aquellas personas que no se sientan bienvenidas en los senderos
- ▶ Recoger basura de los tramos de senderos más transitados de tu comunidad
- ▶ Limpiar [X millas] de un sendero cubierto de maleza
- ▶ Limpiar [X número de] desagües
- ▶ Incrementar el acceso equitativo hacia los senderos ofreciendo un servicio de transporte desde comunidades desfavorecidas
- ▶ Aumentar las oportunidades para que las comunidades con menos privilegios disfruten del aire libre mediante la realización de una recaudación de equipo
- ▶ Educar a [X número de] usuarios de senderos sobre Sin Dejar Huellas (*Leave No Trace*) y [#RecreateResponsibly](#)
- ▶ Recaudar suficiente dinero para construir un nuevo puente peatonal
- ▶ Aumentar el número de miembros de tu club en [X número de] personas
- ▶ Inscribir a [X número de] corredores en una carrera de senderos

Mi meta NTD: _____

2. Asegúrate de que tu evento sea inclusivo y equitativo. Colabora con líderes de la comunidad local y grupos indígenas para planificar el evento.

- ▶ [9 Ways to Make Absolutely Everyone Feel Welcome at Your Event](#) (9 maneras de asegurarte de que todos se sientan bienvenidos en tu evento)
- ▶ [Recursos Diversify Outdoors](#)
- ▶ [Engaging with Disabled People: An Event Planning Guide](#) (Colaboración con personas con discapacidad: Guía para la planificación de eventos)

3. Visualiza a tus participantes: ¿Basado en tus metas, qué tipo de participantes te ayudarán a alcanzar tus objetivos? Tus participantes esperados podrían ser:

- ▶ Familias con niños pequeños
- ▶ Voluntarios adultos
- ▶ Personas en situación de discapacidad (por favor, [verifique la accesibilidad](#) antes del evento)
- ▶ Personas que se inician en el senderismo, el ciclismo, la observación de aves, etc.
- ▶ Personas que provienen de comunidades que son marginadas y con acceso limitado a espacios verdes de calidad
- ▶ Fotógrafos de la naturaleza
- ▶ Personas que no forman parte de tu red existente

Mis participantes: _____

4. Escoge tus actividades: Elige actividades interesantes para el grupo que te ayuden a alcanzar tu objetivo de NTD. Cualquier actividad física de sendero o de educación al aire libre puede registrarse como un evento de NTD. Tu evento puede incluir una o varias actividades. Señala la caja para cada una de las actividades que vayas a incluir o escribe actividades individuales:

- Limpieza de sendero
- Un Día de Caminata
- Proyecto de servicio a sendero
- Carrera de sendero
- Paseo en bicicleta de montaña
- Paseo en bote de remos
- Actividades para niños
- Demostraciones de Primeros Auxilios o de “Sin Dejar Huellas/Leave No Trace”
- Taller de fotografía al aire libre
- Exposiciones educativas y proyectos de aprendizaje
- Viaje de observación de aves
- Other: _____

5. Encuentra un lugar ideal para tu evento: A la hora de elegir la ubicación del evento, considera lo siguiente:

- ▶ Accesibilidad - ¿Qué tan fácil será para los participantes previstos llegar a tu evento? Si tu comunidad cuenta con transporte público, considera la posibilidad de ubicarlo cerca de las estaciones de transporte público.
- ▶ Terreno - Tomando en cuenta al público al que te diriges, escoge senderos que se adapten a su nivel de habilidad.
- ▶ Autorización - Se aconseja solicitar la autorización del encargado o propietario del terreno para organizar un evento en el sitio deseado. Algunas áreas tienen restricciones de uso y tamaño de grupo. Si no sabes quién se encarga de esa área o terreno, empieza por contactar al departamento local de parques y recreación.

Mi primera opción para el evento: _____

Una posible ubicación alterna: _____

6. Evaluar Posibles Alianzas: Muchos de los eventos más exitosos de NTD son eventos colaborativos organizados por dos o más organizaciones. (¡Todo es más divertido compartido con amigos!) Asociarse con otras organizaciones puede ayudar a ampliar el alcance del evento y añade manos de ayuda para el día del evento.

Por ejemplo, asóciate con un club de atletismo y una cervecería local para organizar un evento de “senderos y cervezas”. Los voluntarios limpian un sendero que corren regularmente y se reúnen después en la cervecería. Tal vez los negocios locales podrían promover el evento y ofrecer productos y servicios para una rifa al final del evento para los participantes. ¿Suenan divertido, no?

Considera la posibilidad de asociarse con:

- Administradores de tierras/propietarios
- Grupos de conservación/al aire libre
- Grupo de afinidad al aire libre
- Cervecerías locales
- Distribuidores de artículos para las afueras
- Gimnasios de Escalada/Fitness
- Clubes de corredores
- Cámara de Comercio
- Grupos de Meetup (meetup.com)
- Organizaciones de salud y bienestar
- Oficina de turismo
- Negocios pequeños
- Departamento de Parques y Recreación
- Grupos de jóvenes o de personas de la tercera edad

Personas y organizaciones con las que me comunicaré: _____

7. Define la Logística: podrías solicitar ayuda para algunas de las siguientes tareas. Anota las personas que estarían dispuestas a ayudar en las distintas posibles tareas:

- ▶ Promoción/Marketing de eventos: _____
- ▶ Letreros y estacionamiento: _____
- ▶ Registro de participantes: _____
- ▶ Introducción del evento: _____
- ▶ Coordinación de herramienta: _____
- ▶ Líderes de actividades: _____
- ▶ Plan para un día de lluvia: _____
- ▶ Otro: _____

8. Reunir Recursos: En base a las actividades de tu evento, puedes crear una lista de artículos que deseas para el evento. Si no tienes acceso a artículos específicos, considera la posibilidad de asociarse con organizaciones que puedan ayudar a proveer materiales para el evento como bocadillos, agua, y guantes de trabajo. Usa la siguiente lista para ayudarte a pensar en lo que necesitarás. Los eventos sencillos de NTD podrían no necesitar mucho:

- Letreros para el evento
- Desinfectante de manos
- Hojas de registro, volantes, exenciones de responsabilidad, plumas, portapapeles o pide a la gente que se registre en línea antes de llegar.
- Artículos para rifas y regalos
- Herramientas para el mantenimiento de senderos
- Botiquín de primeros auxilios
- Mesas, sillas, sombrilla para el sol/la lluvia
- Equipo audiovisual para presentaciones
- Materiales de limpieza: bolsas y contenedores para la basura
- Otro: _____

9. Promociona Tu Evento: American Hiking Society desarrolla recursos promocionales para ayudar a anfitriona/es de eventos a promover su evento a nivel local. Los enlaces a los materiales promocionales se enviarán a toda/os la/os anfitriona/es registrados y se publicarán en la página web anfitrión del evento de NT D antes de mayo. Los siguientes son algunos de los recursos incluidos en el kit de promoción. Marca los recursos que crees que vas a utilizar:

- Ejemplos de publicaciones en redes sociales y mejores prácticas
- Imágenes, gráficos y logotipos
- Ejemplos de publicaciones de blog y mensajes de correo
- electrónico

Las mejores maneras de comunicarme con los participantes previstos: _____

10. Registra Tu Evento de Forma GRATUITA: el sitio web de NTD recibe cientos de miles de visitas, por lo que es importante que todos los eventos se registren en americanhiking.org/national-trails-day-espanol/organiza-un-evento/. *American Hiking Society* recomienda que todos los eventos **se registren a más tardar el 1º de mayo** para beneficiarse de un mayor volumen de tráfico en la página durante el mes anterior a NTD.

El registro de un evento tardará entre 15 y 20 minutos. Después de crear una clave de acceso como anfitrión/a tendrás la opción de editar los detalles de tu evento en cualquier momento antes de NTD.

Ahora que tu evento está registrado, recibirás consejos adicionales para ahorrar tiempo, actualizaciones, recordatorios y recursos a través de las actualizaciones por correo electrónico de NTD. Si tienes más preguntas, o ideas sobre cómo la AHS puede mejor apoyar a la/os anfitriona/es de los eventos de NTD, por favor envía un correo electrónico a NTD@AmericanHiking.org.

MARCO DEL EVENTO NATIONAL TRAILS DAY®

A continuación se ofrecen ejemplos de estructuras para los eventos de *National Trails Day*®. Esta guía pretende ofrecer una idea de lo que podría ser un evento de NTD y, sobre todo, proporcionar una estructura básica para que puedas crear y construir tu propio evento. Siéntete libre de seguir uno de estos eventos, o modificar los ejemplos para satisfacer tus objetivos y las necesidades de tu comunidad. Aunque no hay requisitos exactos sobre cómo debe ser un evento de NTD, recomendamos que los eventos incluyan todos o algunos de los siguientes componentes:

A Base de Comunidad: Los eventos más impactantes de NTD son impulsados por la comunidad. Enfócate en involucrar a la comunidad local con senderos que se encuentran cerca de sus hogares.

Ideas de Activación:

- ▶ Patrocina un evento en un parque o sendero cercano
- ▶ Difunde el evento en toda la comunidad, en negocios y centros comunitarios y a través de los medios de comunicación locales
- ▶ Involucra a líderes de la comunidad y a otras personas influyentes
- ▶ Involucra a líderes y grupos locales de medio ambiente y justicia social
- ▶ Involucra a las Asociaciones locales de Padres y Maestros
- ▶ Anima a las personas involucradas en el evento a que lleven amigos

Administración de Senderos: Un objetivo fundamental de NTD es fomentar la próxima generación de administradores de senderos y ser un medio para que más usuarios

participen activamente en la administración de sus senderos favoritos. Actualmente, de las 58 millones de personas que practican el senderismo en Estados Unidos, sólo una pequeña fracción de los excursionistas contribuyen activamente a través del servicio a los senderos. American Hiking imagina un futuro en el que los usuarios y los administradores de senderos sean uno en lo mismo.

Ideas de Activación:

- ▶ Organiza una limpieza en el parque antes o después de una actividad recreativa
- ▶ Comunícate con un administrador de tierras local y coordina tareas de mejora de senderos. Muchos corredores de senderos necesitan ser limpiados cada temporada
- ▶ Colabora con una organización o parque que tenga la autorización para construir nuevos senderos o mejorar la infraestructura del parque

Abogacía por los Senderos: Abogar por los senderos está en el corazón de la misión de American Hiking Society y es una intención que guía al NTD. La abogacía garantiza que se continúe la preservación de las redes existentes de senderos y también apoya la creación de nuevos senderos para las futuras generaciones. Al nivel básico, la abogacía significa crear apoyo comunitario para los senderos y elevar la voz colectiva de aquellos que los aprecian. La abogacía por los senderos puede significar solicitar fondos adecuados para los mismos y mejorar el acceso a espacios verdes de calidad. A un nivel más básico, dar paso a una nueva generación de excursionistas que amarán sus

senderos y servirán como promotores del uso de senderos en sus comunidades.

Ideas de Activación:

- ▶ Ayuda a generar apoyo comunitario para propuestas de nuevos senderos y para el mejoramiento
- ▶ Presentale información a los usuarios de senderos sobre cómo participar en el mantenimiento y conservación de los senderos y espacios verdes locales
- ▶ Educa a la gente sobre las amenazas a las que se enfrentan los senderos y espacios verdes
- ▶ Ofrece seminarios educativos sobre redes de senderismo locales, los principios de “sin dejar huellas/leave no trace” y otras destrezas al aire libre
- ▶ Equipa a los usuarios de senderos con recursos sobre cómo comprometer a líderes locales, estatales y nacionales para que respalden los senderos y espacios verdes (American Hiking enviará a la/os anfitriona/es del evento información sobre acciones de movilización a nivel federal antes de NTD)

Recreación en Senderos: Anima a tu comunidad a salir y disfrutar de los senderos! La manera más efectiva de crear un canal más amplio de protectores y defensores de senderos es conectando a la gente con sus senderos regionales y locales. Es probable que haya muchas personas en tu comunidad que no participan actualmente en actividades recreativas al aire libre por medio de senderos o que ni siquiera conocen las rutas locales. NTD es una oportunidad para familiarizar a más personas con las rutas locales y crear una base amplia de excursionistas apasionados por los senderos. Para desarrollar a los defensores de senderos del mañana, el primer paso es vincularlos en la recreación de senderos.

Consideraciones sobre Eventos para Nuevos Usuarios de Senderos:

- ▶ Un breve seminario el día del evento o una comunicación por correo electrónico enviado de antemano que explique los detalles de la actividad, las éticas de LNT/Sin Dejar Huellas y los consejos de recreate responsibly.
- ▶ Si el equipo no está disponible para los participantes, recomendamos que te pongas en contacto con un proveedor local para que les proporcione o alquile artículos necesarios para el día.

Ideas de activación:

- ▶ Caminatas con guía
- ▶ Trotes en sendero, carreras y carreras divertidas guiadas
- ▶ Excursiones guiadas en kayak/canoa/ balsa
- ▶ Paseos guiados en bicicleta
- ▶ Paseos ecuestres en grupo

Reunión Comunitaria Previa y Posterior:

Celebra tu comunidad de senderistas y destaca el éxito del evento con una hora feliz, o una fiesta al final del evento. Con las restricciones de COVID los anfitriones de eventos tendrán que ser creativos para buscar la forma de reunirse después de un evento. Puede ser impactante involucrar a la comunidad local ubicando la reunión en un centro comunitario o cerca de la comunidad. La reunión posterior al evento puede utilizarse como una oportunidad para invitar a otros miembros de la comunidad al ambiente de NTD, incluso si no participaron en los eventos del día. Considera esta ocasión como una oportunidad para reconocer a todos los que participaron en el evento de NTD de este año, y para crear más exposición y publicidad para atraer una audiencia aún mayor en los próximos años. Como alternativa, la reunión de la comunidad podría celebrarse la noche

anterior a NTD para que los participantes se animen y se preparen para el evento del día siguiente.

Ideas de Activación:

- ▶ Convivio o fiesta en el mismo sitio del evento o fuera de él
- ▶ Oportunidad para invitar a los líderes en la comunidad local/regional de senderismo para que ofrezcan un breve discurso y hablen de la importancia del evento, la abogacía y los desafíos de los senderos locales.
- ▶ Oportunidad de pedir donaciones o recaudar fondos a través de una rifa
- ▶ Juegos de cazas del tesoro en los senderos para niños (búsqueda de fauna, plantas, puntos históricos, etc.)

¡Nos entusiasma ver el increíble evento que vas a preparar! Si tienes más preguntas, o ideas sobre cómo AHS puede mejor apoyar a anfitriones de eventos NTD, por favor envía un correo electrónico a NTD@AmericanHiking.org